

募集要項	
雇用元 会社名	JP楽天ロジスティクス株式会社
職種名	物流事務※東京（多摩）
事業紹介	JP楽天ロジスティクス（JPRL）は楽天市場で販売される商品の保管から出荷までを一括して担う総合物流サービス「楽天スーパーロジスティクス（RSL）」と、楽天グループの直販事業に係る物流拠点を運営する「楽天ダイレクトロジスティクス（RDL）」とともに、日本郵便と楽天グループのリソースとノウハウを活用した、新たな物流サービスの開発に取り組んでいます。 ＜JP楽天ロジスティクスについて＞ 全国を網羅する郵便局や物流のネットワークを有する日本郵便と、70以上のサービスと1億以上の楽天会員を有し独自のエコシステムを形成する楽天グループとが、協業関係を一層強化するため、2021年に設立されました。 ・JPRLの詳細：https://jp-rakuten-logistics.co.jp/ ・Wantedly（社員インタビュー掲載中）： https://www.wantedly.com/companies/company_9856022
職務内容	【業務内容】 当社のEC物流センター「楽天ダイレクトロジスティクス」にて、下記事務業務を幅広くご担当いただきます。 【仕事内容例】 ・ドライバー対応 ・誤入庫、誤出荷対応 ・破損品、不良品処理、返品対応 ・専用端末の入力操作(PC、ハンディターミナル) ・運送会社への連絡対応 ・商品管理、オペレーショングループ、カスタマーセンターとの連絡対応(主にメールでのやりとり) ※変更の範囲 発令等に基づき会社の定めるすべての所属・業務 (出向規定に従い出向を命じることがあり、その場合は出向先の業務)
応募資格	【必須のスキル・経験】 ・事務のご経験をお持ちの方 ・ビジネスレベルのOAスキル（e-mail、Excelの関数・ピポット利用等） ・多種多様なメンバーと円滑に業務遂行するためのコミュニケーションスキル 【歓迎するスキル・経験】 ・物流業界・物流センター・委託倉庫等での業務経験 ・小売業等での商品管理経験 【求める人物像】 倉庫オペレーション現場とのコミュニケーションを円滑に行い調整・推進出来る方
採用予定 人数	複数名
待遇	雇用形態：正社員（試用期間3カ月） 契約期間： 期間の定め無 給与：業務の経験、能力、スキルを考慮の上、当社規定により決定（年収350万円～500万円程度を想定） 賞与：年2回（6月・12月）会社及び個人の業績により支給 社会保険完備： 健康・厚生年金・雇用・労災 退職金：制度有り ※自転車利用及びマイカー通勤は、弊社規定によります。
勤務時間	09:00～17:30 ※上記を基本の就業時間としますが、状況に応じて早番シフトを適用する場合があります。
休日休暇	完全週休2日制（土日祝日を含むシフト制。勤務シフトは前月に決定） 夏季冬季休暇、年次有給休暇、特別休暇、時間休制度あり
初任地 (主要勤務地)	東京：楽天フルフィルメントセンター多摩／東京都八王子市鎌水2丁目108番4 ＜変更の範囲＞ ※全国への配置転換、転勤の可能性があります。 ※屋内/敷地内 禁煙（喫煙専用室有）
選考 プロセス	①書類選考 ②SPI（Webの適性検査） ③最終面接（担当：部署責任者、シニアマネージャー） ※上記プロセスの内容や順番は変更となる場合がございます。