

募集要項	
雇用元 会社名	JP楽天ロジスティクス株式会社
職種名	経理・財務担当：マネージャー候補
事業紹介	JP楽天ロジスティクス（JPRL）は楽天市場で販売される商品の保管から出荷までを一括して担う総合物流サービス「楽天スーパーロジスティクス」と、楽天グループの直販事業に係る物流拠点を運営するとともに、日本郵便と楽天グループのリソースとノウハウを活用した、新たな物流サービスの開発に取り組んでいます。 ＜JP楽天ロジスティクスについて＞ 全国を網羅する郵便局や物流のネットワークを有する日本郵便と、70以上のサービスと1億以上の楽天会員を有し独自のエコシステムを形成する楽天グループとが、協業関係を一層強化するため、2021年に設立されました。 ・JPRLの詳細：https://jp-rakuten-logistics.co.jp/ ・Wantedly（社員インタビュー掲載中）：https://www.wantedly.com/companies/company_9856022
職務内容	【業務内容】 ・月次、四半期、年次決算業務における会計処理 ・会計監査人対応、税務申告業務 ・親会社に対する報告書作成等業務 ・固定資産の管理、得意先や支払先に対する債権債務の管理 ・資金繰り計画の策定・管理、キャッシュフロー分析 ・予実管理、事業計画策定支援 ・ビジネスプロセス変更に伴う会計処理の検討 ・経理システムの導入に関する業務 ※変更の範囲 発令等に基づき会社の定めるすべての所属・業務 (出向規定に従い出向を命じることがあり、その場合は出向先の業務)
応募資格	【必須のスキル・経験】 ・簿記2級または同等の会計知識 ・経理・財務の実務経験5年以上 ・マネジメント経験（目安として2～3年以上 ※規模不問） ・Excel（VLOOKUP, SUMIFなどの関数）、Wordの基本操作 【歓迎するスキル・経験】 ・SAPの使用経験 ・会計監査人対応、税務申告経験ある方は歓迎します 【求める人物像】 ・責任感が強く、自ら考えて行動できる方
採用予定 人数	1名
待遇	雇用形態：正社員（試用期間3カ月） 契約期間： 期間の定め無 給与：業務の経験、能力、スキルを考慮の上、当社規定により決定（年収700万円～900万円程度を想定） 賞与：年2回（6月・12月）、会社及び個人の業績により支給 社会保険完備：健康・厚生年金・雇用・労災 退職金：制度有り
勤務時間	9：00～17：30 ※時間外労働あり（月平均20～30時間程度） ※四半期決算期（繁忙期）は月45時間程度、通常期（閑散期）は月15～20時間程度を想定しています。
休日休暇	完全週休2日制（原則土日祝日）、夏季冬季休暇、年次有給休暇、特別休暇、時間休制度あり
初任地 (主要勤務 地)	千葉：楽天フルフィルメントセンター市川2／千葉県市川市塩浜1-6-3 ＜変更の範囲＞ ※最寄り駅から無料シャトルバスあり ※全国への配置転換、転勤の可能性があります。 ※屋内/敷地内 禁煙（喫煙専用室有） ※経理部門の機能は市川に集約されているため、当面の間は配置転換等は想定しておらず、市川での勤務となります。
選考 プロセス	①書類選考 ②1次面接（担当：シニアマネージャー） ③SPI（Webの適性検査） ④最終面接（担当：ジェネラルマネージャー） ※上記プロセスの内容や順番は変更となる場合がございます。